

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 13

### Julkisivuremontin aikainen Kulttuuritalon Laikun Gallerian käyttökorvauksen alennus

TRE:4983/02.04.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:

Salmenkangas Niina

#### Valmistelijan yhteystiedot

Vs. kulttuurijohtaja Niina Salmenkangas, puh. 040 800 4404, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

#### Päätösehdotus

Kulttuuritalo Laikun käyttäjille myönnetään Gallerian näyttelyvuokraan alennus -50% talon remontin purkuaikaan ajoittuvien näyttelyiden osalta.

#### Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 17 § mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti 29.11.2023 (§ 57) Laikun lavan, Kulttuuritalo Laikun, Haiharan kartanon ja Galleria Muuntotilan käyttökorvauksien sekä kaupunkikulttuurin työpaja- ja kurssimaksujen hinnastot vuodelle 2024. Kulttuuritalo Laikun julkisivuremontin ajankohta ja vaikutukset tilojen käyttöön eivät olleet tuolloin vielä varmistuneet. Siksi nyt on tarkoituksenmukaista päättää julkisivuremontin aikaisista hinnoista tilojen käyttäjille.

Kulttuuritalo Laikussa toteutetaan julkisivuremontti helmi-marraskuussa 2024. Remontin purkuvaiheessa toiminta talossa ei ole mahdollista arkipäivisin klo 8–16 välisenä aikana. Purkuvaiheen on arvioitu kestävän maalis-huhtikuun ajan, jolloin aukioloajat ovat supistetusti ti-pe klo 16–20 ja la-su klo 10–18. Aukioloaikojen supistamisen odotetaan vaikuttavan talon kävijämääriin.

Julkisivuremontti vaikuttaa eniten näyttelytoimintaan. Gallerian hinnaston mukainen näyttelyvuokra on 550 euroa/näyttelyaika. Hinnaston mukaan Studiosta ei peritä vuokraa.

Esitetään, että näyttelytilan käyttäjille myönnetään Gallerian näyttelyvuokraan alennus -50% kahdelle purkuaikaan ajoittuvalle näyttelylle. Muihin hintoihin ei esitetä alennuksia.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tilojen käyttökorvauksista päättäminen kuuluu Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätösvaltaan. Tampereen kaupungin hallintosäännön 17 § mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä.

**Tiedoksi**

Marianna Lehtinen, Irma Puttonen, Jaana Leppäkorpi, Niina Salmenkangas

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 30.1.2024 kaupungin internetsivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty sähköisesti 30.1.2024.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere  
30.01.2024

Kalle Kaunisto  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§13

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.